

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Общества с ограниченной ответственностью «Языковой центр «Глобус»





Деванова

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Языковой центр «Глобус» (Отдел образования)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение «Языковой центр «Глобус» (Отдел образования) создана решением учредителей ООО «Языковой центр «Глобус» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Полное наименование структурного подразделения - «Языковой центр «Глобус» (Отдел образования).

1.3. «Языковой центр «Глобус» (Отдел образования) является структурным подразделением юридического лица, осуществляет от имени этого юридического лица деятельность, подлежащую лицензированию, лицензия выдана юридическому лицу.

1.4. «Языковой центр «Глобус» (Отдел образования) может создавать в своей структуре обособленные подразделения без образования юридического лица по месту осуществления образовательной деятельности.

1.5. «Языковой центр «Глобус» (Отдел образования) пользуется печатью с полным наименованием на русском языке.

1.6. Каждое обособленное подразделение может иметь отдельную печать с полным наименованием на русском языке.

1.7. Учредительным документом «Языковой центр «Глобус» (Отдел образования) является настоящее Положение о структурном подразделении ООО «Языковой центр «Глобус», которое регламентирует деятельность подразделения, определяет порядок и организацию образовательного процесса, материально-технического оснащения, учебно-методического обеспечения, подбора педагогических кадров, руководства и контроль за качеством обучения, порядка проведения итоговой аттестации и выдачи документов об окончании обучения. Обособленное подразделение «Языковой центр «Глобус» (Отдел образования) действует на основании приказа.

1.8. «Языковой центр «Глобус» вправе использовать логотип ООО «Языковой центр «Глобус».

1.9. «Языковой центр «Глобус» распоряжается имуществом, переданным ей в оперативное управление.

1.10. «Языковой центр «Глобус» самостоятельна в осуществлении образовательного процесса и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Устава ООО «Языковой центр «Глобус».

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ
РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.**

2.1. Основной целью «Языковой центр «Глобус» является реализация дополнительных образовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей

личности в получении необходимой профессии, приобретения трудовых навыков для выполнения определенной работы или групп работ, в том числе лицами не достигшими совершеннолетия.

2.2. «Языковой центр «Глобус» в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

- Реализует основные программы дополнительных образовательных программ, дополнительного профессионального обучения по профессиональной подготовке и повышению квалификации.
- Изучает, обобщает и распространяет лучший педагогический опыт, внедряет новые педагогические технологии.
- Проводит аттестацию руководящих и педагогических работников образовательных учреждений занимающихся обучением;
- Осуществляет иную деятельность, направленную на достижение установленных целей.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- Дополнительные образовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы определяются Руководителем ООО «Языковой центр «Глобус» с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов и инфляционным ростом цен. Плата за обучение вносится до начала занятий.

3.3. На обучение принимаются лица в возрасте 18 лет и старше, а также лица, не достигшие 18 летнего возраста. В последнем случае заказчиком на оказание образовательных услуг являются родители (законные представители).

3.4. На обучение по программам повышения квалификации, принимаются лица, имеющие на момент начала обучения среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.5. При поступлении в «Языковой центр «Глобус» обучающиеся, их родители (законные представители), (далее по тексту – «Заказчик») знакомятся с Положением о структурном подразделении, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и организацию работы «Языковой центр «Глобус».

3.6. С обучающимися, при поступлении в «Языковой центр «Глобус», заключается двухсторонний договор. В случае, если интересы обучающегося представляет заказчик, то договор заключается трехсторонний.

3.7. «Языковой центр «Глобус» вправе досрочно отказаться от исполнения договора, заключенного с обучающимся, в случае невыполнения обучающимся условий заключенного договора, систематического пропуска занятий (или прекращения посещения занятий) без уважительной причины, невнесения платы за обучение, противоправного поведения, несоблюдения требований Устава и Положения о «Языковом центре «Глобус», других локальных актов, а также и в других случаях, предусмотренных заключенным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Обучающийся вправе отказаться от исполнения заключенного с «Языковым центром «Глобус» договора по личному заявлению или по другим причинам при условии оплаты фактически понесенных ей расходов.

3.9. При поступлении в «Языковой центр «Глобус» обучающиеся представляют необходимые документы, содержащие сведения об обучающемся, и медицинскую справку

о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующего образования.

3.10. Обучение проводится в группах, формируемых «Языковой центр «Глобус», в количестве наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала по дисциплинам или в форме индивидуальных занятий.

3.11. Обучение осуществляется по рабочим учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

3.12. Продолжительность обучения определяется типами и видами образовательных программами с учетом государственных требований и стандартов в зависимости от реализуемой образовательной программы.

3.13. Сроки обучения могут изменяться в связи с изменениями в соответствующем законодательстве в области профессиональной подготовки.

3.14. **Обучение осуществляется по различным формам обучения, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

3.15. Режим занятий устанавливается в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разработанным «Языковым центром «Глобус», исходя из норм:

- Продолжительность одного урока – 45 минут,
- Допускается сдваивание уроков продолжительностью не более 90 минут.
- Перерыв между уроками не менее 10 минут.

3.16. Образовательный процесс состоит из теоретических и практических занятий. Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах, или дистанционно с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.17. Обучение заканчивается внутренними зачетами и итоговой аттестацией в соответствии с рабочим учебным планом. Результаты итоговой аттестации оформляются экзаменационным протоколом.

3.18. «Языковой центр «Глобус» самостоятельно определяет порядок проведения внутренних зачетов и итоговой аттестации. Итоговая аттестация проводится комиссией, созданной на основании распоряжения руководителя обособленного подразделения.

3.19. Лицам, окончившим полный курс обучения и успешно сдавшим аттестационные испытания, выдается свидетельство об окончании обучения.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ В «ЯЗЫКОВОМ ЦЕНТРЕ «ГЛОБУС»

4.1. Общее руководство «Языковым центром «Глобус» осуществляется непосредственно Директором ООО «Языковой центр «Глобус», который является высшим органом управления. Основная функция высшего органа управления – обеспечение соблюдения «Языковым центром «Глобус» целей, в интересах которых она была создана.

4.2. К исключительной компетенции Директора относятся следующие вопросы:

- Определение приоритетных направлений деятельности «Языковой центр «Глобус», принципов формирования и использования имущества;
- Образование исполнительных органов «Языкового центра «Глобус» и досрочное прекращение их полномочий;
- Создание филиалов и обособленных подразделений, открытие представительств;
- Участие в других организациях;
- Реорганизация и ликвидация «Языкового центра «Глобус»;
- Закрепление за «Языковым центром «Глобус» на праве оперативного управления принадлежащие ему, либо арендуемые у третьих лиц объекты собственности, контроль за их сохранностью и эффективностью использования;

Директор «Языкового центра «Глобус»:

- Действует от имени юридического лица без доверенности;
- Открывает расчетный и другие счета в банках;

- Выдает доверенности, определяет обязанности персонала;
- Осуществляет подбор и расстановку кадров, принимает решение о приеме на работу и увольнении работников «Языкового центра «Глобус», утверждает должностные инструкции работников;
- Осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств организации, обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансово-штатной дисциплины;
- Поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников «Языкового центра «Глобус»;
- Утверждает штатное расписание, график отпусков, правила трудового распорядка и другие локальные акты, организует и координирует их исполнение;
- Осуществляет иные полномочия, необходимые для достижения целей и задач «Языкового центра «Глобус» и обеспечения её нормальной работы;

4.3. Непосредственное руководство «Языковым центром «Глобус» осуществляет Исполнительный директор назначаемый приказом Директора ООО «Языковой центр «Глобус».

4.4. Исполнительный директор решает вопросы руководства «Языковым центром «Глобус» (за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции высшего органа руководства), в том числе:

- Действует от имени юридического лица по доверенности;
- Представляет интересы юридического лица в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- Определяет обязанности персонала;
- Издает инструкции и распоряжения, обязательные для исполнения работниками «Языкового центра «Глобус» и обучающимися;
- Заключает договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и целям деятельности «Языковой центр «Глобус»;
- Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;
- Организует учебный процесс
- Разрабатывает и утверждает учебный план и расписание занятий;
- Заключает договора с обучающимися;
- Создает необходимую учебно-материальную базу;
- Обеспечивает содержание учебных помещений и другого учебного оборудования в надлежащем порядке;
- Организует и проводит итоговую аттестацию обучающихся;
- Осуществляет иные полномочия, необходимые для достижения целей и задач «Языкового центра «Глобус» и обеспечения её нормальной работы; а также выполняет иные обязанности определенные должностной инструкцией.

4.5. Исполнительный директор обособленного подразделения непосредственно руководит учебной и административной деятельностью подразделения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Основными участниками образовательного процесса в «Языковом центре «Глобус» являются: Работники «Языковой центр «Глобус» и обучающиеся.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- На получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим Положением;
- На уважение их человеческого достоинства;
- На свободу совести, информации;
- Свободное выражение своих взглядов и убеждений;

- На выбор формы получения образования;
- На уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность;
- На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг в рамках деятельности «Языкового центра «Глобус»;
- Иные, права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- Соблюдать общепринятые нормы поведения, правила техники безопасности, санитарии и гигиены, Положение о «Языковом центре «Глобус», Договор;
- Бережно относиться к имуществу «Языкового центра «Глобус»;
- Уважительно относиться к другим обучающимся и работникам «Языкового центра «Глобус»;
- Выполнять решения органов управления «Языкового центра «Глобус», распоряжения администрации, если они не противоречат данному Положению и действующему законодательству;
- Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. Взаимоотношения «Языкового центра «Глобус» и обучающегося регулируются Договором, определяющим уровень образования, направленность образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия по усмотрению сторон.

5.5. Права и обязанности каждого работника «Языкового центра «Глобус» определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями и другими локальными актами. Отношения работников и «Языкового центра «Глобус» регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. Работники «Языкового центра «Глобус» имеют право:

- На участие в управлении образовательным учреждением;
- На свободу выбора и исполнения методик обучения;
- Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- На ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной Трудовым кодексом Российской Федерации;
- На оплату труда в соответствии с утвержденным штатным расписанием;
- На материально техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- Иные права, предоставленные работникам «Языкового центра «Глобус» действующим законодательством.

5.7. Работники «Языкового центра «Глобус» обязаны:

- Соблюдать требования Устава, Положения о «Языковом центре «Глобус», режим трудового дня организации, должностную инструкцию, распоряжения администрации, правила техники безопасности.
- Уважительно относиться к обучающимся и иным работникам «Языкового центра «Глобус»;
- Своевременно и правильно вести установленную «Языковым центром «Глобус» документацию по образовательному процессу;
- Исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации для работников образовательных учреждений.

5.8. Работники несут ответственность:

- За качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- За жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- За соблюдение локальных актов «Языкового центра «Глобус».