



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЯЗЫКОВОЙ ЦЕНТР «ГЛОБУС»**

Рассмотрено на педагогическом совете

протокол №

от 5 августа 2020 г.

Утверждено

Директором ООО «ЯЦ «Глобус»

М.П. _____

А.А. Левановой



ОТЧЕТ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

ООО «Языковой центр «Глобус»

ЗА 2019 ГОД

г.Пермь
2020г.

1. Общие положения

Самообследование проведено в январе 2020 года

Отчет по самообследованию составлен в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией (Приказ от 14.06.2013 №462 в редакции Приказа Минобрнауки России № 1218 от 14.12.2017).

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. Общие сведения об образовательной организации

Название (по уставу)	Общество с Ограниченной Ответственностью “ языковой центр “Глобус”
Сокращенное наименование учреждения	ООО “ЯЦ “Глобус”
Организационно-правовая форма	Общество с Ограниченной Ответственностью
Учредители	Леванова Александра Александровна
Год основания	28 апреля 2017 года
Юридический адрес	614070, Пермский край, г. Пермь, Кронштадтская 10 этаж 1 офис отдельный вход
Телефон	8(902)-4713874
e-mail	globusabc@yandex.ru

Адрес сайта в Интернете	https://www.globusabc.ru
Режим работы	с 09.00 часов - до 21.00 часов, суббота и воскресенье - выходные
Должность руководителя	Директор
Фамилия, имя, отчество руководителя	Леванова Александра Александровна
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 59 Л01 №0003865

3. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

3.1. Наличие свидетельств:	
а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	ОГРН 1175958018554
б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	ИНН 5903132208, КПП 590301001
3.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения:	

Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения	Устав Общества с Ограниченной Ответственностью “Языковой центр “Глобус”, утвержден Решением единственного учредителя №1 от 21 апреля 2017 г.
3.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения:	
В части содержания образования, организации образовательного процесса	1. Правила приема обучающихся в языковой центр “Глобус” от 27.08. 2019 г; 2. Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО “ЯЦ “Глобус” и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся от 15.04.2019; 3. Положение о Педагогическом Совете в ООО “Языковой центр “Глобус” от 27.08.2019 4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося в ОО “языковой центр “Глобус” от 27.08.2019 5. Положение о персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) ООО “ЯЦ “Глобус” от 27.8.2019 6. Положение о режиме занятий в ООО “ЯЦ”Глобус” от 27.08.2019 7. Правила посещения ООО “ЯЦ “Глобус” от 27.08.2019 8. Правила оказания платных образовательных услуг ООО “ЯЦ “Глобус”от 27.08.2019 9. Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО “ЯЦ “Глобус” от 27.08.2019

	10. Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся групповой и индивидуальной форм обучения и сроки ликвидации академической задолжности обучающихся от от 27.08.2019
--	--

3.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности:	
С указанием реквизитов (действующей)	Лицензия на осуществление образовательной деятельности №003865 от 12 сентября 2017 г. Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 12 сентября 2017 г Серия 59 Л01 №0003865

4. Система управления ООО «Языковой центр «Глобус»

Управление ООО «Языковой центр «Глобус» осуществляется в соответствии с Уставом и законом РФ «Об образовании», строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление осуществляет учредитель.

Распределение административных обязанностей	- Директор осуществляет руководство деятельности Учреждения, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. Директор Учреждения - Леванова Александра Александровна; - Администраторы отвечают за формирование расписания и информирование обучающихся о времени и стоимости занятий; - Преподаватели отвечают за образовательный блок, включая расписание занятий.
---	--

5. Материально-техническая база

Помещения для проведения занятий	Екатерининская 188 Общая площадь помещения - 87,3 кв.м. Классы - 5 шт. Стол ученический -10 шт Стул ученический - 32 шт
	Проектор - 1 шт Маркерная доска - 7 шт Помещение оснащено системой Пожарной безопасности, имеется доступ в интернет. Кронштадтская 10: Общая площадь помещения - 37 кв.м. Классы - 1 шт. Стол ученический -2 шт Стул ученический - 5 шт

	проектор - 1 шт Маркерная доска - 1 шт
Учительская (Екатерининская 188)	Ноутбуки - 2 шт Учебники и учебно-методические пособия - в необходимом количестве (более 250 шт) Копировальная машина/ ксерокс- 2 шт

В случае возникновения неисправностей оборудование соответствующим образом идентифицируется, разрабатываются мероприятия по устранению неисправности. В случае невозможности или нецелесообразности ремонта оборудования производится его списание и снятие с инвентарного учета. Для поддержания инфраструктуры в рабочем состоянии проводится контроль работоспособности оборудования, а также техническое обслуживание и ремонт. Для поддержания в рабочем состоянии помещений проводится их периодический контроль и ремонт по мере необходимости (на основе договора аренды). Можно сделать вывод, что материально-техническая база обеспечивает выполнение лицензионных требований.

6. Учебно-методическое обеспечение образовательного учреждения

Для реализации программы дополнительного образования детей в Учреждении имеется достаточное количество учебной литературы, учебно-методических материалов. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями.

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

7. Кадровое обеспечение образовательного учреждения

Коллектив ООО "ЯЦ "Глобус"- это высококвалифицированные специалисты, имеющие значительный опыт практической работы по всем направлениям обучения, обладающие достаточным потенциалом для качественной подготовки обучающихся.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Учреждение укомплектовано кадрами. Педагоги знакомятся с опытом работы своих коллег, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества.

Характеристика педагогического коллектива	Общее количество - 12
Образовательный уровень	Высшее образование - 100%
Средний стаж работы в должности педагога	Около 5 лет
Педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания	Нет
Средний возраст педагогических работников	26 лет

Преподаватели ООО «Языковой центр «Глобус» используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства. Можно сделать вывод, что работники обладают достаточной квалификацией для обеспечения образовательного процесса.

8. Образовательная деятельность.

Учебный процесс в ООО «Языковой центр «Глобус» организи на основании Устава и действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых, а также локальных нормативных актов.

Образовательные услуги предоставляются на платной основе. Стоимость программ дополнительного образования устанавливается приказом директора ООО «ЯЦ «Глобус»

От имени Учреждения договор на оказание платных образовательных услуг подписывается Директором.

9. Содержание и качество обучения в Учреждении

Состав обучающихся	В 2019 году в Учреждении обучалось 230 обучающихся.
--------------------	---

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется программами дополнительного образования , утвержденной Директором Учреждения, а также локальными нормативными актами Учреждения.

Продолжительность учебного года с сентября по май.

Обучение ведется на иностранном языке.

Занятия проводятся по очной форме обучения.

Учебные занятия проводятся в группах.

Рабочая программа содержит цель и задачи, планируемые результаты, учебно-тематический план, требования к материально-техническому обеспечению и учебно-методическому обеспечению учебного процесса, контрольно - оценочные материалы освоения программы.

Для определения уровня и качества обучения в Учреждении по завершении каждого этапа обучения ведется текущий контроль усвоения обучающимся содержания темы (тем), раздела конкретной учебной дисциплины, предмета, а также проводится итоговая аттестация в соответствии с учебным планом.

В языковом центре действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки обучающихся, основанная на анализе результатов контрольных работ, а также отзывов о пройденном обучении от обучающихся.

Качеству обучения уделяется большое внимание на всех этапах образовательного процесса, начиная с приема обучающихся. На этапе приема обучающихся выявляются и оцениваются моменты целесообразности и возможности обучения по программе дополнительного образования.

Меры предпринятые для повышения качества обучения в 2019 году	1. Внутренняя конференция для преподавателей по методике преподавания 2. Обучение лексическому подходу для преподавателей английского 3. Участие преподавателей в конференции по методике преподавания английского Trendy English Perm 4. Внедрена система обмена опытом между преподавателями по средствам регулярной обзервации уроков коллег
---	---

10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования Учреждения

Система качества дополнительного образования включает в себя следующие компоненты:

- Качество научно-методической работы;
- Качество образовательного процесса;
- Качество работы с педагогическими кадрами.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Выводы:

1. Учреждение оказывает образовательные услуги в соответствии с лицензией и Уставом. Учреждение обеспечено всеми необходимыми организационно-правовыми документами, регламентирующими его деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования.
2. Анализ соответствия оборудования и оснащения соответствует принципу необходимости и достаточности для реализации поставленных образовательных задач.
3. Учебно-методическое обеспечение Учреждения соответствует принципу необходимости и достаточности для реализации поставленных образовательных задач.
4. Система управления обеспечивает реализацию программы дополнительного образования.
5. Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что состав педагогических кадров соответствует виду образовательного учреждения.
6. Учреждение реализует программу дополнительного образования детей:
 - удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном и культурном развитии;
 - распространяя знания среди обучающихся, повышая его образовательный уровень;
 - повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

Содержание программы дополнительного образования соответствует лицензионные требованиям.

материально-техническим и кадровым обеспечением в необходимом объеме для гарантированно высокого качества обучения.

7. В Учреждении выстроена чёткая система контроля и анализа результативности образовательного процесса.

8. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки обучающихся по заявленной программе;

По результатам проведённого анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий;

- с целью повышения качества обучения осуществлять процесс по дополнительному обучению педагогов.

Отчёт подготовлен преподавателями ООО "ЯЦ "Глобус":

- Носкова Ирина
- Желолкина Ангелина

Председатель Рабочей группы:

Носкова Ирина  / _____ м.п. " _ " _____ 20__ г.

Отчёт утверждаю:

Директор Леванова А.А.  / _____ м.п. "15 янв 2020" г.

Подпись и дата.